



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.10.2012

№ 327-р

Об утверждении Положения
об управлении транспорта,
связи и дорог Администрации
города Ханты-Мансийска

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с п.5 ст. 46, ст. 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Положение об управлении транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 01.09.2010 № 279-р «Об утверждении Положения об управлении транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска» за исключением пункта 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий полномочия
Главы Администрации
города Ханты-Мансийска

В.В.Журавлев

Положение
об управлении транспорта, связи и дорог
Администрации города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)

1. Общее положение

1.1. Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление) является органом Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющим функции в области создания условий для предоставления транспортных услуг населению и обеспечения населения услугами связи.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Ханты-Мансийска, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами Администрации города Ханты-Мансийска, органами государственной власти, хозяйствующими субъектами.

1.4. Управление подчиняется непосредственно Главе Администрации города Ханты-Мансийска и курируется первым заместителем Главы Администрации города Ханты-Мансийска.

2. Цели и задачи Управления

К целям и задачам Управления относятся:

2.1. Подготовка предложений и реализация единой транспортной политики города, направленной на удовлетворение потребностей населения в перевозках на основании изучения соответствующей потребности.

2.2. Разработка и реализация городских программ и проектов в сфере деятельности Управления.

2.3. Формирование сети автобусных маршрутов регулярных перевозок, городского пассажирского транспорта, согласование расписаний движения транспортных средств на маршрутах регулярных перевозок города Ханты-Мансийска.

2.4. Разработка и представление на утверждение Главе Администрации города Ханты-Мансийска предложений по открытию новых, изменению имеющихся и закрытию существующих автобусных маршрутов в целях оптимизации и рационализации общегородской маршрутной сети.

2.5. Подготовка предложений и участие в работе конкурсной комиссии по проведению конкурсов среди транспортных предприятий и индивидуальных предпринимателей на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок города Ханты-Мансийска.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в разработке генерального плана развития города Ханты-Мансийска по вопросам совершенствования и развития городской маршрутной сети всех видов транспорта.

3.2. Участвует в разработке и реализации комплексной транспортной схемы на основе генерального плана развития города.

3.3. Разрабатывает и реализует целевые программы и проекты, обеспечивающие стабильное функционирование транспортного комплекса города.

3.4. Принимает участие в разработке мероприятий, направленных на рациональное использование бюджетных средств, выделяемых на развитие и содержание пассажирского транспорта.

3.5. Проводит анализ состояния транспорта и выработывает рекомендации по его стабильной работе.

3.6. Координирует и контролирует в установленном порядке деятельность транспортного комплекса.

3.7. Готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.8. Выступает организатором осуществления перевозок пассажиров транспортом общего пользования на территории города Ханты-Мансийска.

3.9. Организует и проводит конкурсы на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок города Ханты-Мансийска.

3.10. Осуществляет контроль за исполнением перевозчиками действующего законодательства и принятых договорных обязательств по осуществлению транспортного обслуживания.

3.11. Производит согласование паспортов автобусных маршрутов и расписания движения городского, пригородного и межмуниципального транспорта общего пользования.

3.12. Изучает общественное мнение о регулярности движения пассажирского транспорта, качестве обслуживания пассажиров, анализирует и обобщает полученные сведения.

3.13. Совместно с уполномоченными органами осуществляет контролирующие функции в сфере содержания дорог, в пределах своей компетенции.

3.14. Координирует и контролирует выполнение мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций в транспортном комплексе, ведение мобилизационной подготовки, реализацию задач гражданской обороны.

3.15. Подготавливает и выдает специальные разрешения на движение транспортных средств по муниципальным автомобильным дорогам общего пользования города Ханты-Мансийска, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, а также при определении вреда (расчете компенсации ущерба), наносимого при перевозке тяжеловесных грузов по муниципальным автомобильным дорогам общего пользования города Ханты-Мансийска, осуществляет функции контроля оплаты компенсации ущерба, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. Обеспечивает разработку и утверждение проектов и схем организации дорожного движения.

3.17. Создает условия для обеспечения жителей города Ханты-Мансийска услугами связи, оказываемыми индивидуальными предпринимателями и коммерческими организациями, которые включают в себя:

3.17.1. Меры по формированию структуры связи.

3.17.2. Перспективные направления развития предпринимательства в сфере связи.

3.17.3. Меры, принимаемые для реализации основных направлений и развития форм поддержки предпринимательства в сфере связи.

3.17.4. Осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Ханты-Мансийска.

4. Права и обязанности

4.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

4.1.1. В установленном порядке контролировать, анализировать и координировать деятельность транспортного комплекса на территории города Ханты-Мансийска.

4.1.2. Принимать участие в решении вопросов финансирования городского пассажирского транспорта, целевых программ его развития, а также осуществлять контроль за рациональным использованием выделенных на эти цели бюджетных средств.

4.1.3. Проводить совещания с юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.1.4. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций привлекать пассажирский и грузовой транспорт независимо от форм собственности для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на основании соответствующих решений комиссии по чрезвычайным ситуациям города Ханты-Мансийска.

4.1.5. Производить согласование производства земляных работ предприятиями и организациями, осуществляющими ремонтно-строительные работы на дорогах, где проходят маршруты движения общественного транспорта.

4.1.6. Взаимодействовать с органами государственной власти, учреждениями, организациями, предприятиями по вопросам работы транспорта и связи, руководствуясь соответствующими законами, нормативными актами, поручениями Главы Администрации города Ханты-Мансийска и курирующего заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска.

4.1.7. Осуществлять в установленном порядке переписку с руководителями предприятий транспортного комплекса по представлению ими отчетности и сведений о выполнении текущих и перспективных планов развития транспорта.

4.1.8. Привлекать специалистов предприятий, учреждений, организаций для разработки мероприятий по улучшению работы транспорта, методических и нормативных документов.

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан и принимать по ним необходимые меры.

4.2.2. Представлять информацию и отчетные данные структурным подразделениям Администрации города Ханты-Мансийска.

5. Ответственность

5.1. Руководитель Управления несет персональную ответственность за неисполнение задач и функций Управления, определенных настоящим Положением.

5.2. Работники Управления несут ответственность за ненадлежащее выполнение работ в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Положением об Управлении.

5.3. Работники Управления несут ответственность за несоблюдение правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, сохранность имущества Администрации, за несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, а также за решения и действия, принятые и совершенные с превышением предоставленных полномочий.

6. Организация деятельности

6.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации города Ханты-Мансийска по представлению курирующего заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска.

6.2. Начальник Управления:

6.2.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления.

6.2.2. Организует выполнение возложенных на Управление функций.

6.2.3. Подписывает в пределах своей компетенции документы.

6.2.4. Представляет интересы Управления.

6.2.5. Вносит в установленном порядке предложения:
о повышении квалификации работников Управления;
о поощрении и применении дисциплинарных взысканий;
об изменении структуры штатного расписания Управления;
о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

6.2.6. Распределяет обязанности между работниками управления.

6.2.7. Составляет планы работы Управления и организует их выполнение в соответствии с установленным регламентом работы Администрации города Ханты-Мансийска.

6.2.8. Обеспечивает соблюдение работниками Управления трудовой дисциплины.

6.2.9. Обеспечивает надлежащее хранение служебных документов.

6.2.10. Дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления, в целях выполнения возложенных на Управление функций.

6.2.11. Организует подготовку проектов правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

6.3. В период временного отсутствия начальника Управления его должностные обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

6.4. Структура и штатное расписание Управления утверждается Главой Администрации города Ханты-Мансийска по представлению первого заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска.

6.5. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете.